

## PROVINCIA DI LIVORNO SVILUPPO

**Avviso pubblico finalizzato alla costituzione di una graduatoria, per soli titoli, per eventuali incarichi professionali per “Esperti nell’incontro domanda/offerta di lavoro nei Centri per l’Impiego della Provincia di Livorno”.**

**Provincia di Livorno Sviluppo**

### **RENDE NOTO**

Che intende costituire una graduatoria, per soli titoli, finalizzata all’eventuale assegnazione di incarichi professionali per “Esperti nell’incontro domanda/offerta di lavoro nei Centri per l’Impiego”, che abbiano competenze ed esperienza documentata in attività mirate alla raccolta ed aggiornamento dei dati inerenti le opportunità di lavoro provenienti dalle aziende, nella consulenza alle aziende, e nella selezione di soggetti per matching e in attività di promozione dei servizi alle imprese.

La selezione è finalizzata infatti alla ricerca di figure in grado di operare all’interno dei Centri per l’Impiego, garantendo funzioni integrate di consulenza alle aziende, orientamento, e politiche attive del lavoro.

L’avviso è rivolto ad aspiranti di ambo i sessi in applicazione della legge n. 125 del 10/04/91 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso e il trattamento nel rapporto di lavoro.

### **ART. 1 – REQUISITI RICHIESTI**

Per essere ammesso a selezione il candidato deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Maggiore età anagrafica;
2. Godimento dei diritti politici;
3. Non aver riportato condanne penali che escludono dall’elettorato politico attivo e non essere stati destituiti dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
4. Essere in regola con le norme concernenti obblighi di leva o di servizio militare e/o civile;
5. Titoli di studio richiesti:
  - Diploma di Laurea specialistica in “Economia e Commercio”, “Economia Aziendale” e/o equipollenti;
6. Aver maturato esperienze lavorative pregresse all’interno dei Centri per l’Impiego.

I requisiti prescritti per l’ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del bando. Costituirà titolo preferenziale il possesso di qualifiche professionali pertinenti al profilo richiesto.

### **ART. 2 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice potranno essere presentate direttamente presso gli uffici di Provincia di Livorno Sviluppo, P.zza del Municipio 4, 57123, Livorno, o a mezzo del servizio postale entro le ore 12 del giorno **7 aprile 2006**, non verranno prese in considerazione le domande pervenute oltre tale termine; non fa fede in merito il timbro postale. Il soggetto che invii domanda per posta è responsabile del suo arrivo presso la sede di Provincia di Livorno Sviluppo entro la scadenza indicata.

Provincia di Livorno Sviluppo non assume responsabilità per eventuali ritardi o disguidi del servizio postale.

La busta contenente la domanda di partecipazione dovrà riportare la dicitura: “Contiene Curriculum vitae per la costituzione della graduatoria per Esperto nell’incontro domanda/offerta di lavoro nei Centri per L’Impiego”.

Provincia di Livorno Sviluppo non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da errata indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata comunicazione del cambiamento dell’indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L’aspirante dovrà allegare alla domanda il proprio *curriculum* culturale e professionale, datato e sottoscritto compilato secondo lo schema allegato A del presente avviso, nonché tutti i titoli in corso di validità che ritenga opportuno presentare relativi agli ultimi 3 anni.

Detti titoli possono essere in originale, in copia o mediante dichiarazione sostitutiva debitamente firmata ed accompagnata da fotocopia di un documento di identità.

Tutti i documenti richiesti comunque presentati non sono soggetti all’imposta di bollo (Legge n. 370 del 1988).

Titoli e documenti presentati dovranno essere descritti in un elenco in duplice copia redatto in carta semplice.

Comporta l’esclusione:

- Il mancato riferimento al presente avviso;
- La mancata indicazione delle proprie generalità;
- La mancata sottoscrizione della domanda.

All’interno della domanda dovrà inoltre essere specificata una sola sede di preferenza per l’eventuale svolgimento dell’incarico tra le quattro di seguito elencate:

- Livorno;
- Bassa Val di Cecina;
- Piombino –Val di Cornia;
- Portoferraio.

La mancata specificazione di detta sede o l’indicazione di più sedi, comporterà l’esclusione.

### **ART. 3 – MODALITA’ DI REDAZIONE DELLA GRADUATORIA**

Avrà luogo secondo le seguenti modalità:

1. Saranno esaminate le domande e i *curricula* compilati esclusivamente secondo lo schema allegato al presente avviso;
2. Si procederà all’esame ed all’attribuzione del punteggio dei *curricula* secondo la griglia allegata B dell’avviso.
3. In base alla valutazione dei titoli verrà stilata una graduatoria per ciascuna sede indicata al punto precedente, inoltre verrà stilata una graduatoria complessiva. A parità di punteggio la minore età anagrafica sarà considerata titolo di precedenza.

### **ART. 4 – NORME FINALI**

Ai sensi della Legge 31/12/1996 n. 675 , i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso Provincia di Livorno Sviluppo, titolare del relativo trattamento e saranno impiegati esclusivamente per le finalità istituzionali connesse al presente avviso.

Provincia di Livorno Sviluppo si riserva la facoltà per legittimi motivi di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente avviso a suo insindacabile giudizio, senza che i candidati possano vantare diritti acquisiti.

Copia del bando sarà estraibile dal sito internet di Provincia di Livorno Sviluppo:  
[www.provinciadilivornosviluppo.it](http://www.provinciadilivornosviluppo.it).

Per eventuali chiarimenti ed informazioni gli interessati possono rivolgersi a:  
Dott.ssa Maria Giovanna Lotti, tel. 0586 257226  
Dott.ssa Silvia Berti, tel. 0586 257346

Allegato A

MODULO DI PRESENTAZIONE CURRICULUM  
"ESPERTO INCONTRO DOMANDA E OFFERTA DI LAVORO"

**DATI PERSONALI**

Nome **(COGNOME, NOME)**

Indirizzo **(STRADA O PIAZZA, NUMERO CIVICO, CODICE POSTALE, CITTÀ)**

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita (Giorno, mese, anno)

Titolo di studio

**ESPERIENZE LAVORATIVE NEL  
SETTORE**

Ore di incarico (Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto negli ultimi tre anni con durata minima di 600 ore)

Tipo di Azienda e settore

Tipo di impiego

Principali mansioni

**FORMAZIONE COMPLEMENTARE  
E SPECIFICA**

Durata **(Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascuna esperienza pertinente frequentata con successo negli ultimi tre anni non inferiore a tre giorni)**

Nome e tipo di Istituto o Agenzia  
formativa

Principali materie e abilità  
professionali oggetto dello studio

Livello conseguito

**ABILITA' PROFESSIONALI NON  
SOGGETTE A VALUTAZIONE**

**CONOSCENZA PRIMA LINGUA  
STRANIERA**

**(Indicare la prima lingua)**

(Indicare il livello: eccellente, buono, elementare)

**ALTRE LINGUE**

**(Indicare la lingua)**

(Indicare il livello: eccellente, buono, elementare)

**CONOSCENZE INFORMATICHE**

**(Specificare tipo di software conosciuto)**

**(Indicare il livello)**

**ALLEGATI**

**(Se del caso, enumerare gli allegati al CV)**

## Allegato B

### **GRIGLIA DI VALUTAZIONE**

I titoli contenuti nel curriculum vitae saranno così valutati:

#### FORMAZIONE COMPLEMENTARE SPECIFICA:

- Attestato di qualifica professionale pertinente al profilo richiesto: 5 punti
- Attestato di specializzazione pertinente al profilo richiesto: 3 punti
- Attestato di frequenza pertinente al profilo richiesto: 1 punto

#### ESPERIENZE PROFESSIONALI NEL SETTORE:

- Competenze acquisite nell'ambito dell'orientamento, della formazione professionale e dell'attività relativa ai Centri per l'Impiego. Eventuali esperienze maturate all'estero (iniziative comunitarie) per periodi non inferiori alle 600 ore.

##### Punteggio relativo all'orientamento:

2 punti per un periodo di 600 ore

2 punti per ogni multiplo di 600 ore fino ad un massimo di 18 punti

##### Punteggio relativo alla formazione professionale:

1 punto per un periodo di 600 ore

2 punti per ogni multiplo di 600 ore fino ad un massimo di 10 punti

##### Punteggio riferito ai Centri per l'Impiego

2 punti per un periodo di 600 ore

3 punti per ogni multiplo di 600 ore fino ad un massimo di 27 punti.

La valutazione dei *curricula* non potrà comunque superare il punteggio di 40 punti, così come stabilito dall'art. 3 punto 2 del bando.

Al fine di rendere possibili le valutazioni dei periodi di attività professionale e/o periodi relativi alla propria formazione professionale, si prega di indicare chiaramente il periodo di riferimento in modo da permettere l'attribuzione del punteggio in modo equivocabile, pena la non valutazione.

## DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il/La sottoscritto/a....., nato/a a.....,  
il ....., e residente in ....., Via/Piazza .....,  
n....., cap ....., prov.....,

### CHIEDE

di presentare il proprio *curriculum vitae*, debitamente datato e firmato, allegato alla presente domanda, per partecipare alla selezione, per soli titoli, indetta da Provincia di Livorno Sviluppo Srl, finalizzata alla costituzione di una graduatoria per eventuali incarichi professionali per “Esperto nell’incontro domanda/offerta di lavoro nei Centri per l’Impiego della Provincia di Livorno”.

Il/La sottoscritto/a specifica inoltre la sede di preferenza per lo svolgimento dell’eventuale incarico tra le quattro di seguito elencate:

Livorno

Bassa Val di Cecina (Rosignano/Cecina)

Piombino –Val di Cornia

Portoferraio

Luogo e data .....

In fede

.....